

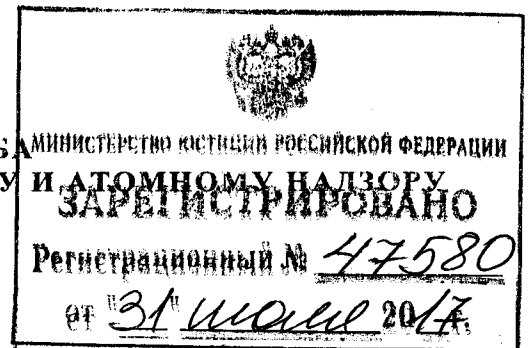


ФЕДЕРАЛЬНАЯ СЛУЖБА
ПО ЭКОЛОГИЧЕСКОМУ, ТЕХНОЛОГИЧЕСКОМУ
(РОСТЕХНАДЗОР)

П Р И К А З

30 июня 2017г.

Москва



№ 238

О внесении изменений в административные регламенты Федеральной службы по экологическому, технологическому и атомному надзору по предоставлению государственных услуг в целях приведения в соответствие с законодательством Российской Федерации в части обеспечения предоставления государственных услуг в электронной форме

В соответствии с Правилами разработки и утверждения административных регламентов предоставления государственных услуг, утверждёнными постановлением Правительства Российской Федерации от 16 мая 2011 г. № 373 (Собрание законодательства Российской Федерации, 2011, № 22, ст. 3169; № 35, ст. 5092; 2012, № 28, ст. 3908; № 36, ст. 4903; № 50, ст. 7070; № 52, ст. 7507; 2014, № 5, ст. 506), и в целях приведения административных регламентов Федеральной службы по экологическому, технологическому и атомному надзору в соответствие с постановлением Правительства Российской Федерации от 26 марта 2016 г. № 236 «О требованиях к предоставлению в электронной форме государственных и муниципальных услуг» (Собрание законодательства Российской Федерации, 2016, № 15, ст. 2084) приказываю:

Утвердить прилагаемые изменения, которые вносятся в административные регламенты Федеральной службы по экологическому, технологическому и атомному надзору по предоставлению государственных услуг в целях приведения в соответствие с законодательством Российской Федерации в части обеспечения предоставления государственных услуг в электронной форме.

Врио руководителя

А.В. Ферапонтов

Приложение
к приказу Федеральной службы
по экологическому, технологическому
и атомному надзору
от 30 мая 2017 г. № 238

Изменения, которые вносятся в административные регламенты
Федеральной службы по экологическому, технологическому и атомному надзору
по предоставлению государственных услуг в целях приведения
в соответствие с законодательством Российской Федерации
в части обеспечения предоставления государственных услуг
в электронной форме

1. В Административном регламенте Федеральной службы по экологическому, технологическому и атомному надзору по предоставлению государственной услуги по выдаче разрешений на ведение работ со взрывчатыми материалами промышленного назначения, утвержденном приказом Федеральной службы по экологическому, технологическому и атомному надзору от 16 апреля 2012 г. № 254 (зарегистрирован Министерством юстиции Российской Федерации 30 мая 2012 г., регистрационный № 24397), с изменениями, внесенными приказами Федеральной службы по экологическому, технологическому и атомному надзору от 3 апреля 2013 № 136 (зарегистрирован Министерством юстиции Российской Федерации 6 мая 2013 г., регистрационный № 28326) и от 25 апреля 2014 г. № 178 (зарегистрирован Министерством юстиции Российской Федерации 3 июня 2014 г., регистрационный № 32551):

1) В пункте 13:

а) после абзаца четвертого дополнить абзацем следующего содержания:

«Федеральным законом от 6 апреля 2011 г. № 63-ФЗ «Об электронной подписи» (Собрание законодательства Российской Федерации, 2011, № 15, ст. 2036, № 27, ст. 3880; 2012, № 29, ст. 3988; 2013, № 14, ст. 1668, № 27,

ст. 3463, ст. 3477; 2014, № 11, ст. 1098, № 26, ст. 3390; 2016, № 1, ст. 65, № 26, ст. 3889) (далее - Федеральный закон № 63-ФЗ «Об электронной подписи»);

б) абзацы седьмой, восьмой и девятый изложить в следующей редакции:

«постановлением Правительства Российской Федерации от 16 августа 2012 г. № 840 «О порядке подачи и рассмотрения жалоб на решения и действия (бездействие) федеральных органов исполнительной власти и их должностных лиц, федеральных государственных служащих, должностных лиц государственных внебюджетных фондов Российской Федерации, а также Государственной корпорации по атомной энергии «Росатом» и ее должностных лиц» (Собрание законодательства Российской Федерации, 2012, № 35, ст. 4829; 2014, № 50, ст. 7113; 2015, № 47, ст. 6596; 2016, № 51, ст. 7370) (далее - постановление Правительства Российской Федерации от 16 августа 2012 г. № 840);

постановлением Правительства Российской Федерации от 25 августа 2012 г. № 852 «Об утверждении Правил использования усиленной квалифицированной электронной подписи при обращении за получением государственных и муниципальных услуг и о внесении изменения в Правила разработки и утверждения административных регламентов предоставления государственных услуг» (Собрание законодательства Российской Федерации, 2012, № 36, ст. 4903; 2014, № 50, ст. 7113);

постановлением Правительства Российской Федерации от 26 марта 2016 г. № 236 «О требованиях к предоставлению в электронной форме государственных и муниципальных услуг» (Собрание законодательства Российской Федерации, 2016, № 15, ст. 2084).»;

в) абзацы девятый и десятый признать утратившим силу.

2) Пункт 14 изложить в следующей редакции:

«14. Разрешение выдается на основании заявления (приложение № 2 к Регламенту) и прилагаемых к нему документов, предусмотренных пунктом 14.2 Регламента, которые могут представляться в территориальные органы Ростехнадзора непосредственно или направляться почтовым

отправлением. Заявление и прилагаемые к нему документы заявитель вправе направить в форме электронного документа, подписанного усиленной квалифицированной электронной подписью через федеральную государственную информационную систему «Единый портал государственных и муниципальных услуг (функций)».

3) Наименование раздела «Перечень оснований для отказа в рассмотрении документов, необходимых для предоставления государственной услуги» после слов «для отказа в» дополнить словами «приеме и».

4) Дополнить пунктами 19.1-19.2 следующего содержания:

«19.1. Основаниями для отказа в приеме заявительных документов непосредственно в территориальном управлении Ростехнадзора являются:

а) заявительные документы представлены в территориальный орган Ростехнадзора не по месту ведения работ;

б) представленные заявительные документы не поддаются прочтению.

19.2. Основанием для отказа в приеме заявительных документов при представлении заявительных документов в виде сформированного электронного дела через «Единый портал государственных и муниципальных услуг (функций)» является отсутствие подтверждения действительности усиленной квалифицированной электронной подписи.

При подаче документов в электронной форме доверенность представляется в виде электронного документа, подписанного усиленной квалифицированной электронной подписью представляемого лица.».

5) Пункт 23 дополнить абзацами следующего содержания:

«Ростехнадзором обеспечивается:

условия для беспрепятственного доступа и самостоятельного передвижения инвалидов (включая инвалидов, использующих кресла-коляски и собак-проводников) по зданию и помещениям, в которых предоставляются государственные услуги (помещения оборудуются расширенными проходами, вход в здание оборудуется специальным пандусом);

сопровождение инвалидов, имеющих стойкие расстройства функции зрения и самостоятельного передвижения, и оказание им помощи на объектах социальной, инженерной и транспортной инфраструктур;

допуск на объекты собаки-проводника при наличии документа, подтверждающего ее специальное обучение и выдаваемого по форме и в порядке, которые определяются федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по выработке и реализации государственной политики и нормативно-правовому регулированию в сфере социальной защиты населения;

содействие инвалиду при входе в здание и выходе из него, информирование инвалида о доступных маршрутах общественного транспорта. На стоянке автотранспортных средств около зданий Ростехнадзора, в которых предоставляются государственные услуги, выделяется не менее 10 процентов мест (но не менее одного места) для парковки специальных автотранспортных средств инвалидов.».

б) Дополнить пунктами 26.1, 26.2 следующего содержания:

«26.1. Заявителям обеспечивается возможность подачи документов в электронной форме с использованием информационных ресурсов территориальных органов Ростехнадзора в сети Интернет, а также с использованием федеральной государственной информационной системы «Единый портал государственных и муниципальных услуг (функций)», подписанных усиленной квалифицированной подписью.

Подача документов в электронной форме, которые содержат сведения, составляющие государственную тайну, не предусмотрена.

26.2. При предоставлении услуг в электронной форме посредством «Единого портала государственных и муниципальных услуг (функций)» заявителю обеспечивается:

- а) получение информации о порядке и сроках предоставления услуги;
- б) запись на прием для подачи заявления о предоставлении государственной услуги;

- в) формирование заявления о предоставлении государственной услуги;
- г) прием и регистрация заявления и иных документов, необходимых для предоставления государственной услуги;
- д) получение результата предоставления государственной услуги;
- е) получение сведений о ходе выполнения заявления о предоставлении государственной услуги;
- ж) осуществление оценки качества предоставления государственной услуги;
- з) досудебное (внесудебное) обжалование решений и действий (бездействия) Ростехнадзора, должностного лица Ростехнадзора.».

7) Наименование раздела III изложить в следующей редакции:

«III. Состав, последовательность и сроки выполнения административных процедур (действий), требования к порядку их выполнения, в том числе особенности выполнения административных процедур (действий) в электронной форме».

8) Второй абзац пункта 28 изложить в следующей редакции:

«- прием и регистрация запроса и иных документов, необходимых для предоставления государственной услуги».

9) Дополнить пунктами 29.1 – 29.3 следующего содержания:

«29.1. Формирование запроса заявителем осуществляется посредством заполнения электронной формы запроса на «Едином портале государственных и муниципальных услуг (функций)».

На «Едином портале государственных и муниципальных услуг (функций)», официальном сайте Ростехнадзора размещаются образцы заполнения электронной формы запроса.

Форматно-логическая проверка сформированного запроса осуществляется автоматически.

29.2. При формировании запроса заявителю обеспечивается:

а) возможность копирования и сохранения запроса и иных документов, указанных в пункте 14 Регламента, необходимых для предоставления государственной услуги;

б) возможность печати на бумажном носителе копии электронной формы запроса.

29.3. В целях предоставления государственной услуги осуществляется прием заявителей по предварительной записи.

Запись на прием проводится посредством «Единого портала государственных и муниципальных услуг (функций)».

Территориальные органы Ростехнадзора не вправе требовать от заявителя совершения иных действий, кроме прохождения авторизации в соответствии с нормативными правовыми актами Российской Федерации, указания цели приема, а также предоставления сведений, необходимых для расчета длительности временного интервала, который необходимо забронировать для приема.».

10) Наименование раздела «Прием заявительных документов» изложить в следующей редакции:

«Прием и регистрация запроса и иных документов, необходимых для предоставления государственной услуги».

11) В пункте 30:

а) Абзац первый изложить в следующей редакции:

«30. При отсутствии оснований, указанных в пунктах 19.1, 19.2 Регламента, заявление регистрируется должностным лицом территориального органа Ростехнадзора, ответственным за прием заявительных документов, в день его поступления.»;

б) дополнить абзацем следующего содержания:

«Основания для отказа в приеме заявительных документов, представляемых почтовым отправлением, отсутствуют.».

12) Дополнить пунктами 30.1 – 30.3 следующего содержания:

«30.1. При поступлении заявительных документов в электронной форме, подписанных усиленной квалифицированной электронной подписью, уполномоченное должностное проводит процедуру проверки действительности усиленной квалифицированной электронной подписи, предусматривающую проверку соблюдения условий, указанных в статье 11 Федерального закона № 63-ФЗ «Об электронной подписи».

В случае если в результате проверки усиленной квалифицированной электронной подписи выявлено несоблюдение установленных условий признания ее действительности, уполномоченное должностное лицо в течение трех рабочих дней со дня завершения проведения такой проверки принимает решение об отказе в рассмотрении заявления и направляет заявителю уведомление об этом в электронной форме с указанием пунктов статьи 11 Федерального закона № 63-ФЗ «Об электронной подписи», которые послужили основанием для принятия указанного решения.

Уведомление подписывается усиленной квалифицированной электронной подписью должностного лица территориального органа Ростехнадзора и направляется в личный кабинет заявителя на «Едином портале государственных и муниципальных услуг (функций)».

30.2. При получении запроса в электронной форме в автоматическом режиме осуществляется форматно-логический контроль запроса, проверяется наличие оснований для отказа в приеме запроса, указанных в пунктах 19.1, 19.2 Регламента. При отсутствии указанных оснований заявителю сообщается присвоенный запросу уникальный номер, по которому в соответствующем разделе «Единого портала государственных и муниципальных услуг (функций)» заявителю будет предоставлена информация о ходе выполнения указанного запроса.

После регистрации запрос направляется в структурное подразделение, ответственное за предоставление государственной услуги.

30.3. После принятия запроса должностным лицом, уполномоченным на предоставление государственной услуги, статус запроса в личном кабинете

заявителя на «Едином портале государственных и муниципальных услуг (функций)» обновляется до статуса «принято».

В качестве результата предоставления государственной услуги заявитель по его выбору вправе получить разрешение в форме электронного документа, подписанного уполномоченным должностным лицом территориального органа Ростехнадзора с использованием усиленной квалифицированной электронной подписи.».

13) Дополнить пунктами 31.1, 31.2 следующего содержания:

«31.1. Заявитель вправе получить результат предоставления государственной услуги в форме электронного документа в течение срока действия результата предоставления государственной услуги.

Информация о ходе предоставления государственной услуги направляется заявителю территориальным органом Ростехнадзора в срок, не превышающий одного рабочего дня после завершения выполнения соответствующего действия, с использованием средств «Единого портала государственных и муниципальных услуг (функций)».

31.2. При предоставлении государственной услуги в электронной форме заявителю могут быть направлены:

а) уведомление о записи на прием в территориальный орган Ростехнадзора;

б) уведомление о приеме и регистрации заявления и иных документов, необходимых для предоставления государственной услуги;

в) уведомление о начале процедуры предоставления государственной услуги;

г) уведомление об окончании предоставления государственной услуги либо мотивированный отказ в приеме заявления и иных документов, необходимых для предоставления государственной услуги;

д) уведомление о результатах рассмотрения документов, необходимых для предоставления государственной услуги;

е) уведомление о возможности получить результат предоставления государственной услуги либо мотивированный отказ в предоставлении государственной услуги;

ж) уведомление о мотивированном отказе в предоставлении государственной услуги.».

14) Раздел V изложить в следующей редакции:

«V. Досудебный (внесудебный) порядок обжалования
решений и действий (бездействия) органа, предоставляющего
государственную услугу, а также его должностных лиц

Информация для заявителя
о его праве подать жалобу на решение и (или) действие (бездействие)
федерального органа исполнительной власти и (или) его должностных лиц,
федеральных государственных служащих,
при предоставлении государственной услуги

44. Заявители могут обратиться с жалобой на действия (бездействие) Ростехнадзора, его должностных лиц и решения, принятые (осуществляемые) в ходе предоставления государственной услуги (далее жалоба).

Предмет жалобы

45. Предметом досудебного (внесудебного) обжалования действий (бездействия) Ростехнадзора и его должностных лиц являются, в том числе:

а) нарушение срока регистрации запроса заявителя о предоставлении государственной услуги;

б) нарушение срока предоставления государственной услуги;

в) требование у заявителя документов, не предусмотренных нормативными правовыми актами Российской Федерации для предоставления государственной услуги;

г) отказ в приеме документов, предоставление которых предусмотрено нормативными правовыми актами Российской Федерации для предоставления государственной услуги;

д) отказ в предоставлении государственной услуги, если основания отказа не предусмотрены федеральными законами и принятыми в соответствии с ними иными нормативными правовыми актами Российской Федерации;

е) требование с заявителя при предоставлении государственной услуги платы, не предусмотренной нормативными правовыми актами Российской Федерации;

ж) отказ Ростехнадзора или должностного лица Ростехнадзора в исправлении допущенных опечаток и ошибок в выданных в результате предоставления государственной услуги документах либо нарушение установленного срока таких исправлений.

Органы государственной власти
и уполномоченные на рассмотрение жалобы должностные лица,
которым может быть направлена жалоба

46. Жалоба рассматривается Ростехнадзором в соответствии с Правилами подачи и рассмотрения жалоб на решения и действия (бездействие) федеральных органов исполнительной власти и их должностных лиц, федеральных государственных служащих, должностных лиц государственных внебюджетных фондов Российской Федерации, а также Государственной корпорации по атомной энергии «Росатом» и ее должностных лиц, утвержденными постановлением Правительства Российской Федерации от 16 августа 2012 г. № 840 (далее – Правила).

Жалобы на действия (бездействие) должностных лиц Ростехнадзора (за исключением заместителей руководителя) при предоставлении государственной услуги направляются уполномоченному заместителю руководителя Ростехнадзора.

Жалобы на решения, принятые заместителя руководителя Ростехнадзора, рассматриваются непосредственно руководителем Ростехнадзора.

Порядок подачи и рассмотрения жалобы

47. Жалоба подается в письменной форме на бумажном носителе, в том числе при личном приеме заявителя, или в электронном виде.

48. Прием жалоб в письменной форме осуществляется Ростехнадзором в месте предоставления государственной услуги.

Время приема жалоб совпадает со временем приема заявительных документов на предоставление государственной услуги.

Жалоба в письменной форме может быть также направлена почтовым отправлением.

В случае подачи жалобы при личном приеме заявитель представляет документ, удостоверяющий его личность в соответствии с законодательством Российской Федерации.

49. В случае если жалоба подается через представителя заявителя также представляется документ, подтверждающий полномочия на осуществление действий от имени заявителя. В качестве документа, подтверждающего полномочия на осуществление действий от имени заявителя, может быть представлена:

а) оформленная в соответствии с законодательством Российской Федерации доверенность (для физических лиц);

б) оформленная в соответствии с законодательством Российской Федерации доверенность, заверенная печатью заявителя (при наличии печати) и подписанная руководителем заявителя или уполномоченным этим руководителем лицом (для юридических лиц);

в) копия решения о назначении или об избрании либо приказа о назначении физического лица на должность, в соответствии с которым такое физическое лицо обладает правом действовать от имени заявителя без доверенности.

50. В электронном виде жалоба может быть подана заявителем посредством:

а) сети Интернет, официального сайта Ростехнадзора;

б) федеральной государственной информационной системы «Единый портал государственных и муниципальных услуг (функций)»;

в) портала федеральной государственной информационной системы, обеспечивающей процесс досудебного (внесудебного) обжалования решений и действий (бездействия), совершенных при предоставлении государственных и муниципальных услуг органами, предоставляющими государственные и муниципальные услуги, их должностными лицами, государственными и муниципальными служащими с использованием сети Интернет.

51. При подаче жалобы в электронном виде документы могут быть представлены в форме электронных документов, подписанных электронной подписью, вид которой предусмотрен законодательством Российской Федерации, при этом документ, удостоверяющий личность заявителя, не требуется.

52. Жалоба должна содержать:

а) наименование органа, предоставляющего государственную услугу, должностного лица органа, предоставляющего государственную услугу, решения и действия (бездействие) которых обжалуются;

б) фамилию, имя, отчество (при наличии), сведения о месте жительства заявителя - физического лица либо наименование, сведения о месте нахождения заявителя - юридического лица, а также номер (номера) контактного телефона, адрес (адреса) электронной почты (при наличии) и почтовый адрес, по которым должен быть направлен ответ заявителю (за исключением случая, когда жалоба направляется посредством портала федеральной государственной информационной системы, обеспечивающей процесс досудебного (внесудебного) обжалования решений и действий (бездействия), совершенных при предоставлении государственных и муниципальных услуг органами, предоставляющими государственные и муниципальные услуги, их должностными лицами, государственными и муниципальными служащими с использованием сети Интернет);

в) сведения об обжалуемых решениях и действиях (бездействии) Ростехнадзора, должностного лица Ростехнадзора, предоставляющего государственную услугу;

г) доводы, на основании которых заявитель не согласен с решением и действиями (бездействием) Ростехнадзора, должностного лица Ростехнадзора, предоставляющего государственную услугу.

Заявителем могут быть представлены документы (при наличии), подтверждающие доводы заявителя, либо их копии.

Сроки рассмотрения жалобы

53. Жалоба, поступившая в Ростехнадзор, подлежит регистрации не позднее следующего рабочего дня с момента ее получения.

В случае если жалоба подана заявителем в Ростехнадзор, в компетенцию которого не входит принятие решения по жалобе, в течение 3 рабочих дней со дня ее регистрации указанный орган направляет жалобу в уполномоченный на ее рассмотрение орган и в письменной форме информирует заявителя о перенаправлении жалобы.

При этом срок рассмотрения жалобы исчисляется со дня регистрации жалобы в уполномоченном на ее рассмотрение органе.

54. Жалоба, поступившая в Ростехнадзор, подлежит рассмотрению должностным лицом, наделенным полномочиями по рассмотрению жалоб, в течение пятнадцати рабочих дней со дня ее регистрации, а в случае обжалования отказа Ростехнадзора, должностного лица Ростехнадзора в приеме документов у заявителя либо в исправлении допущенных опечаток и ошибок или в случае обжалования нарушения установленного срока таких исправлений - в течение пяти рабочих дней со дня ее регистрации.

Перечень оснований для приостановления рассмотрения жалобы в случае, если возможность приостановления предусмотрена законодательством Российской Федерации

55. Основания для приостановления рассмотрения жалобы отсутствуют.

Результат рассмотрения жалобы

56. По результатам рассмотрения жалобы принимается одно из следующих решений:

а) удовлетворить жалобу, в том числе в форме отмены принятого решения, исправления опечаток и ошибок в выданных в результате предоставления государственной услуги документах, возврата заявителю денежных средств, взимание которых не предусмотрено нормативными правовыми актами Российской Федерации, а также в иных формах;

б) отказать в удовлетворении жалобы.

57. В ответе по результатам рассмотрения жалобы указываются:

а) наименование органа, предоставляющего государственную услугу, рассмотревшего жалобу, должность, фамилия, имя, отчество (в случае, если имеется) его должностного лица, принявшего решение по жалобе;

б) номер, дата, место принятия решения, включая сведения о должностном лице, решение или действие (бездействие) которого обжалуется;

в) фамилия, имя, отчество (в случае, если имеется) или наименование заявителя;

г) основания для принятия решения по жалобе;

д) принятое по жалобе решение;

е) в случае, если жалоба признана обоснованной, - сроки устранения выявленных нарушений, в том числе срок предоставления результата государственной услуги;

ж) сведения о порядке обжалования принятого по жалобе решения.

58. Ответ по результатам рассмотрения жалобы подписывается уполномоченным на рассмотрение жалобы должностным лицом Ростехнадзора.

59. Ростехнадзор отказывает в удовлетворении жалобы в следующих случаях:

а) наличие вступившего в законную силу решения суда, арбитражного суда по жалобе о том же предмете и по тем же основаниям;

б) подача жалобы лицом, полномочия которого не подтверждены в порядке, установленном законодательством Российской Федерации;

в) наличие решения по жалобе, принятого ранее в соответствии с требованиями Правил, в отношении того же заявителя и по тому же предмету жалобы.

60. Ростехнадзор вправе оставить жалобу без ответа в следующих случаях:

а) наличие в жалобе нецензурных либо оскорбительных выражений, угроз жизни, здоровью и имуществу должностного лица, а также членов его семьи;

б) отсутствие возможности прочитать какую-либо часть текста жалобы, фамилию, имя, отчество (в случае, если имеется) и (или) почтовый адрес заявителя, указанные в жалобе.

Порядок информирования заявителя о результатах рассмотрения жалобы

61. Ответ по результатам рассмотрения жалобы направляется заявителю не позднее дня, следующего за днем принятия решения, в письменной форме, за исключением случая, когда жалоба направлялась посредством портала федеральной государственной информационной системы, обеспечивающей процесс досудебного (внесудебного) обжалования решений и действий (бездействия), совершенных при предоставлении государственных и муниципальных услуг органами, предоставляющими государственные и муниципальные услуги, их должностными лицами, государственными и муниципальными служащими с использованием сети Интернет.

По желанию заявителя ответ по результатам рассмотрения жалобы может быть представлен в форме электронного документа, подписанного усиленной квалифицированной электронной подписью уполномоченного на рассмотрение жалобы должностного лица, не позднее дня, следующего за днем принятия решения.

Порядок обжалования решения по жалобе

62. Решения, принятые в ходе рассмотрения жалобы, действия (бездействие) должностных лиц Ростехнадзора могут быть обжалованы вышестоящему должностному лицу либо в судебном порядке.

63. Жалоба на решение по указанным жалобам рассматривается должностными лицами в течение 15 рабочих дней со дня ее регистрации.

64. По результатам рассмотрения жалобы на решение по жалобе принимается одно из следующих решений:

а) удовлетворить жалобу, в том числе в форме отмены принятого решения, а также в иных формах;

б) отказать в удовлетворении жалобы.

65. Не позднее дня, следующего за днем принятия решения по жалобе, заявителю в письменной форме или по желанию заявителя в электронной форме направляется мотивированный ответ о результатах рассмотрения жалобы на решение по жалобе.

Право заявителя на получение информации и документов, необходимых для обоснования и рассмотрения жалобы

66. Заявитель вправе запросить информацию и документы, необходимые для обоснования и рассмотрения жалобы.

Способы информирования заявителей
о порядке подачи и рассмотрения жалобы

67. Информирование заявителей о порядке обжалования решений и действий (бездействия) Ростехнадзора, должностных лиц Ростехнадзора посредством размещения информации на стендах в местах предоставления государственных услуг, на официальном сайте Ростехнадзора, на «Едином портале государственных и муниципальных услуг (функций)».

68. Консультирование заявителей о порядке обжалования решений и действий (бездействия) Ростехнадзора, должностных лиц Ростехнадзора, в том числе по телефону, электронной почте, при личном приеме.».

14) В приложении № 1:

а) строку

Центральное управление Федеральной службы по экологическому, технологическому и атомному надзору	103031, Москва, Газетный пер., д. 3-5, строение 1 тел.: (495) 628-88-20 факс: (495) 629-15-21 http://cntr.gosnadzor.ru
--	--

изложить в следующей редакции:

« Центральное управление Федеральной службы по экологическому, технологическому и атомному надзору	105066, г. Москва, 1-й Басманный пер., д. 6, стр. 4 тел. (495) 211-85-34 info@cntr.gosnadzor.ru http://cntr.gosnadzor.ru/	»;
--	--	----

б) дополнить строкой следующего содержания:

« Межрегиональное управление Федеральной службы по экологическому, технологическому и атомному надзору по Республике Крым и г. Севастополю	Республика Крым, 295022, г. Симферополь, ул. Кечкеметская, д. 198 тел. (3652) 77-26-26, (3652) 69-00-25 факс. (3652) 69-00-31 criminfo@gosnadzor.ru http://crim.gosnadzor.ru/	».
--	--	----

2. В Административном регламенте Федеральной службы по экологическому, технологическому и атомному надзору по предоставлению государственной услуги по выдаче разрешений на постоянное применение взрывчатых веществ и изделий на их основе, утвержденном приказом Федеральной службы по экологическому, технологическому и атомному надзору от 4 августа 2014 г. № 345 (зарегистрирован Министерством юстиции Российской Федерации 28 января 2015 г. регистрационный № 35761):

1) Пункт 4 изложить в следующей редакции:

«4. График работы Ростехнадзора, в том числе структурного подразделения Ростехнадзора, ответственного за предоставление государственной услуги:

понедельник – четверг 09.00 - 18.00

пятница 09.00 - 16.45.

Время приема заявления о предоставлении государственной услуги и прилагаемых к нему документов:

понедельник - пятница 09.00 - 16.00.

Время выдачи результата предоставления государственной услуги
(в случае получения непосредственно на руки):

понедельник - четверг 10.00 - 17.00

пятница 10.00 – 16.30.

В день, предшествующий нерабочему праздничному дню, продолжительность рабочего дня сокращается на один час.

Продолжительность перерыва рабочего дня для отдыха и питания (приема пищи) 13.00 - 13.45.

Телефон для получения справок о прохождении документов и результатов предоставления государственной услуги (495) 645-94-79 (доб. 51-69, 25-38).».

2) Пункт 9 дополнить абзацами следующего содержания:

«Заявление и прилагаемые к нему документы заявитель вправе направить в форме электронного документа, подписанного усиленной квалифицированной электронной подписью, через федеральную государственную информационную систему «Единый портал государственных и муниципальных услуг (функций)»».

3) В пункте 13:

а) дополнить пятым абзацем следующего содержания:

«Федеральным законом от 6 апреля 2011 г. № 63-ФЗ «Об электронной подписи» (Собрание законодательства Российской Федерации, 2011, № 15, ст. 2036, № 27, ст. 3880; 2012, № 29, ст. 3988; 2013, № 14, ст. 1668, № 27, ст. 3463, ст. 3477; 2014, № 11, ст. 1098, № 26, ст. 3390; 2016, № 1, ст. 65, № 26, ст. 3889) (далее - Федеральный закон № 63-ФЗ «Об электронной подписи»);»;

б) дополнить абзацами следующего содержания:

«постановлением Правительства Российской Федерации от 26 марта 2016 г. № 236 «О требованиях к предоставлению в электронной форме государственных и муниципальных услуг» (Собрание законодательства Российской Федерации, 2016, № 15, ст. 2084);