

Утверждён протоколом №1 от 11.02.2003г.
Общего собрания учредителей Партнества

Утверждён протоколом №2 от 26.11.2012г.
Общего собрания членов Партнества

Утверждён (в новой редакции)
Общим собранием членов Партнества
Протокол №4 от 20.12.2018г.

УСТАВ

Ассоциация по промышленной безопасности
«Надёжность, качество - Тверь»

Место нахождения: г.Тверь.

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. При создании Ассоциация зарегистрирована как Некоммерческое партнёрство по промышленной безопасности «Надёжность, качество - Тверь» в Межрайонной ИМНС России №12 по Тверской области 27.02.2003г. ОГРН 1036900023082.

1.2. Ассоциация по промышленной безопасности «Надёжность, качество -Тверь» (далее - Ассоциация) является добровольным объединением граждан и (или) юридических лиц, созданным для содействия членам в осуществлении деятельности по обеспечению промышленной безопасности и защиты общих интересов членов Ассоциации и защите общих интересов членов Ассоциации в области промышленной безопасности опасных производственных объектов.

1.3. Полное наименование - Ассоциация по промышленной безопасности «Надёжность, качество -Тверь».
Сокращенное наименование - Ассоциация «НКПРОМ».

1.4. Ассоциация является собственником своего имущества. Ассоциация отвечает по своим обязательствам всем своим имуществом, если иное не предусмотрено законом в отношении ассоциаций отдельных видов.

Ассоциация не отвечает по обязательствам своих членов, если иное не предусмотрено законом. Члены ассоциации не отвечают по ее обязательствам, за исключением случаев, если законом или уставом ассоциации предусмотрена субсидиарная ответственность ее членов.

1.5. Ассоциация является некоммерческой организацией.

1.6. Ассоциация по решению своих членов может быть преобразована в общественную организацию, автономную некоммерческую организацию или фонд.

1.7. Особенности правового положения ассоциаций отдельных видов могут быть установлены законами.

1.8. Ассоциация имеет бессрочный характер деятельности.

1.9. Место нахождения Ассоциации - г.Тверь

1.10. Ассоциация использует логотип. Описание логотипа с графическим изображением - в Приложении 1.

1.11. Для осуществления образовательной деятельности в Ассоциации создано структурное подразделение - Учебный центр. Разработано Положение об Учебном центре, утвержденное генеральным директором Ассоциации.

2. ЦЕЛЬ И ПРЕДМЕТ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ АССОЦИАЦИИ

2.1. Целями создания Ассоциации являются содействие её членам в осуществлении деятельности по обеспечению промышленной безопасности, защиты общих, в том числе профессиональных, интересов членов; защиты жизни и здоровья личности работников в процессе трудовой деятельности, связанной с охраной труда, в соответствии с требованиями Федерального закона «О промышленной безопасности опасных производственных объектов».

2.2. Дополнительной целью Ассоциации является образовательная деятельность по программам профессионального обучения и дополнительным образовательным программам. Образовательная деятельность осуществляется специально созданным структурным подразделением - Учебным центром. Деятельность Учебного центра регулируется Положением об Учебном центре. Положение разработано и утверждено генеральным директором Ассоциации.

2.3. Предметом деятельности Ассоциации являются:

2.3.1. Определение экономической, социальной и научно - технической политики развития членов Ассоциации в области промышленной безопасности;

2.3.2. Представление и защита интересов членов Ассоциации в органах государственной власти и органах местного самоуправления;

2.3.3. Содействие членам Ассоциации в совершенствовании и развитии хозяйственных связей;

2.3.4. Оказание информационной, методологической и консультационной помощи членам Ассоциации по правовым, финансовым, экономическим и другим вопросам в области промышленной безопасности;

2.3.5. Обобщение опыта деятельности членов Ассоциации;

2.3.6. Оказание методических, информационных, консультационных и практических услуг по видам деятельности в области промышленной безопасности при: проектировании, строительстве, эксплуатации, реконструкции, капитальном ремонте, техническом перевооружении, консервации и ликвидации опасного производственного объекта; изготовлении, монтаже, наладке, обслуживании и ремонте технических устройств, применяемых на опасном производственном объекте; проведении экспертизы промышленной безопасности для содействия членам Ассоциации, в соответствии с требованиями закона 116-ФЗ «О промышленной безопасности»;

2.3.7. Оказание услуг по аттестации, обучению, подготовке персонала в области охраны труда; услуг по специальной оценке условий труда, для создания условий безопасной деятельности членов Ассоциации;

2.3.8. Информационная деятельность, деятельность в области технического регулирования на опасных производственных объектах; издание, реализация журналов, нормативной литературы, знаков и плакатов по промышленной безопасности; обеспечение технического диагностирования опасных производственных объектов; повышение безопасности на опасных производственных объектах; обеспечение проведения подготовки, обучения и аттестации работников в области промышленной безопасности, охране труда; повышение квалификации, дополнительное профессиональное образование специалистов и руководителей опасных производственных объектов; обеспечение нормативными правовыми актами и документами, устанавливающими требования промышленной безопасности, охране труда, а также правилами, нормативными, техническими документами для ведения работ на опасном производственном объекте; организация и осуществление производственного контроля за соблюдением требований промышленной безопасности; создание систем управления промышленной безопасностью и обеспечение их функционирования; обеспечение наличия и функционирования необходимых приборов и систем контроля за производственными процессами в соответствии с установленными требованиями на опасных производственных объектах; деятельность по предоставлению вспомогательных услуг для бизнеса в области технического регулирования и промышленной безопасности, направленные на обеспечение членов Ассоциации инновационными технологиями и маркетинговыми исследованиями.

3. ИМУЩЕСТВО И СРЕДСТВА АССОЦИАЦИИ

3.1. Имущество Ассоциации создается за счет:

3.1.1. Регулярных и единовременных поступлений от членов Ассоциации;

3.1.2. Добровольных имущественных взносов и пожертвований;

3.1.3. Банковских кредитов;

3.1.4. Выручка от реализации товаров, работ, услуг;

3.1.5. Дивиденды (доходы, проценты), получаемые по акциям, облигациям, другим ценным бумагам и вкладам;

3.1.6. Доходы, получаемые от собственности Ассоциации;

3.1.7. Поступления денежных средств, предусмотренных частью 4.3 статьи 12 Федерального закона от 24 июля 2008 года № 161-ФЗ «О содействии развитию жилищного строительства»;

3.1.8. Других источников, не противоречащих действующему законодательству.

3.1.9. Законами могут устанавливаться ограничения на источники доходов некоммерческих организаций отдельных видов.

3.1.10. Полученная Ассоциацией прибыль не подлежит распределению между членами некоммерческой организации.

3.2. Ассоциации принадлежит право собственности на денежные средства, имущество и иные объекты собственности, переданные физическими и юридическими лицами в форме взноса, дара или пожертвования.

3.3. Ассоциация вправе привлекать в порядке, установленном законодательством Российской Федерации, дополнительные финансовые, в том числе валютные ресурсы, пожертвования и целевые взносы юридических и физических лиц, в том числе и иностранных.

3.4. Ассоциация может иметь в собственности или в оперативном управлении здания, сооружения, жилищный фонд, оборудование, инвентарь, денежные средства в рублях и иностранной валюте, ценные бумаги и иное имущество. Ассоциация может иметь земельные участки в собственности или на ином праве в соответствии с законодательством Российской Федерации. Федеральным законом могут быть установлены право некоммерческой организации формировать в составе имущества целевой капитал, а также особенности правового положения некоммерческих организаций, формирующих целевой капитал.

3.5. Ассоциация отвечает по своим обязательствам тем своим имуществом, на которое по законодательству Российской Федерации может быть обращено взыскание.

4. ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ ЧЛЕНОВ

4.1. Членами Ассоциации являются физическое лицо и представители юридические лиц, внесшие вступительный взнос и выполняющие положения настоящего Устава.

4.2. Член Ассоциации вправе выйти из состава Ассоциации по окончании финансового года.

4.1. Члены Ассоциации имеют право:

4.1.1. Участвовать в управлении делами Ассоциации в порядке, установленном уставом;

4.1.2. В случаях и в порядке, которые предусмотрены законом, получать информацию о деятельности Ассоциации и знакомиться с ее бухгалтерской и иной документацией;

4.1.3. Пользоваться в первоочередном порядке услугами предоставляемыми Ассоциацией, указывать на своих бланках и печатях свою принадлежность к Ассоциации;

4.1.4. Обжаловать решения органов Ассоциации, влекущие гражданско - правовые последствия, в случаях и в порядке, которые предусмотрены законом;

4.1.5. Требовать, действуя от имени Ассоциации, возмещения причиненных Ассоциации убытков;

4.1.6. Оспаривать, действуя от имени Ассоциации, совершенные ею сделки по основаниям, предусмотренным статьей 174 Гражданского Кодекса или законами о корпорациях отдельных организационно - правовых форм, и требовать применения последствий их недействительности, а также применения последствий недействительности ничтожных сделок Ассоциации.

4.1.7. Вносить на рассмотрение Общего собрания Ассоциации предложения по всем вопросам, являющимся предметом деятельности Ассоциации, участвовать в их обсуждении и принятии решений;

4.1.8. По своему усмотрению выходить из Ассоциации;

4.1.9. Передавать имущество в собственность Ассоциации;

4.1.10. Участвовать на договорной основе в делах совместных, смешанных и других предприятий;

4.1.11. Участники Ассоциации могут иметь и другие права, предусмотренные законом или Уставом Ассоциации.

4.2. Члены Ассоциации обязаны:

4.2.1. Соблюдать положения настоящего Устава, не совершать действия, заведомо направленные на причинение вреда Ассоциации;

4.2.2. Участвовать в образовании имущества Ассоциации в необходимом размере в порядке, способом и в сроки, которые предусмотрены Гражданским Кодексом и Уставом;

4.2.3. Не совершать действия, заведомо направленные на причинение вреда Ассоциации.

4.2.4. Не совершать действия (бездействие), которые существенно затрудняют или делают невозможным достижение целей, ради которых создана Ассоциация.

4.2.5. Участвовать в принятии корпоративных решений, без которых Ассоциация не может продолжать свою деятельность в соответствии с законом, если его участие необходимо для принятия таких решений;

4.2.6. Предоставлять информацию, необходимую для решения вопросов, связанных с деятельностью Ассоциации;

4.2.7. Не разглашать конфиденциальную информацию о деятельности Ассоциации;

4.2.8. Члены Ассоциации могут нести и другие обязанности, предусмотренные законам или Уставом.

4.3. Ущерб, причиненный Ассоциации по вине его членов, возмещается ими в полном объеме по решению Общего собрания членов Ассоциации.

Суммы, подлежащие к внесению в качестве возмещения причиненного ими ущерба, вносятся на расчетный счет Ассоциации не позднее 14 дней со дня принятия решения.

4.4. Член Ассоциации, систематически не выполняющий или ненадлежащим образом выполняющий свои обязанности, либо нарушивший принятые на себя обязательства перед Ассоциацией, а также препятствующий своим действием или бездействием нормальной работе Ассоциации, может быть исключен из неё по решению Общего собрания членов Ассоциации по письменному представлению одного из членов Ассоциации. Не позднее трёх месяцев после подачи представления, Общее собрание определяет и утверждает сроки возврата имущества или стоимости этого имущества в пределах стоимости имущества, переданного данным членом в собственность Ассоциации, за исключением вступительного взноса.

4.5. С согласия членов Ассоциации в нее может войти новый член.

4.6. Ассоциация открыта для вступления новых членов.

4.7. Членами Ассоциации могут быть любые физические и юридические лица, признавшие ее Устав и внесшие соответствующие взносы. Размер членского взноса составляет один МРОТ.

4.8. Прием нового члена в Ассоциацию осуществляется Общим собранием членов на основании поданного им заявления на имя Генерального директора Ассоциации, который представляет заявителя на ближайшем со дня подачи заявления Общем собрании членов Ассоциации.

4.9. Заявитель обязан в течение 14 дней со дня принятия решения Общим собранием членов Ассоциации о приеме в члены Ассоциации внести вступительный взнос.

4.10. Права члена Ассоциации не могут быть переданы третьим лицам.

4.11.1. Выход члена из состава Ассоциации осуществляется путем подачи письменного заявления. Не позднее трёх месяцев после подачи членом заявления о выходе из состава, Ассоциация обязана:

4.11.2. Решить иные вопросы, связанные с выходом члена из Ассоциации;

4.11.3. После решения вышеперечисленных вопросов на ближайшем Общем собрании членов Ассоциации утверждается решение о выведении из состава Ассоциации заявителя.

4.8. Вступительный взнос членов Ассоциации возврату не подлежат.

5. УПРАВЛЕНИЕ АССОЦИАЦИЕЙ

5.1. Высшим органом управления Ассоциации является Общее собрание членов Ассоциации. Общее собрание правомочно, если на нём присутствует более половины его членов. Общее собрание проводится по мере необходимости, по инициативе не менее двух членов Ассоциации. Решения Общего собрания принимаются простым большинством голосов. Решения Общего собрания по вопросам исключительной компетенции принимаются единогласно.

5.2. Общее собрание состоит из членов Ассоциации.

5.3. Основная функция Общего собрания - обеспечение соблюдения Ассоциацией целей, в интересах которых она была создана. Общее собрание членов Ассоциации вправе принимать решения по всем вопросам деятельности Ассоциации.

5.4. Общее собрание самостоятельно устанавливает порядок своей деятельности, не противоречащей законам Российской Федерации. Все члены Общего собрания имеют по одному голосу.

5.5. К исключительной компетенции Общего собрания относятся решения следующих вопросов:

5.5.1. Определение приоритетных направлений деятельности Ассоциации, принципов формирования и использования ее имущества;

5.5.2. Образование органов Ассоциации и досрочное прекращение их полномочий;

5.5.3. Утверждение и изменение устава Ассоциации;

5.5.4. Избрание исполнительных органов Ассоциации и досрочное прекращение их полномочий;

5.5.5. Принятие решений о создании Ассоциацией других юридических лиц, об участии Ассоциации в других юридических лицах, о создании филиалов и об открытии представительств Ассоциации, за исключением случаев, если уставом хозяйственного общества в соответствии с законами о хозяйственных обществах принятие таких решений по указанным вопросам отнесено к компетенции иных коллегиальных органов Ассоциации;

5.5.6. Принятие решений о реорганизации и ликвидации Ассоциации, о назначении ликвидационной комиссии (ликвидатора) и об утверждении ликвидационного баланса;

5.5.7. Избрание ревизионной комиссии (ревизора) и назначение аудиторской организации или индивидуального аудитора Ассоциации.

5.5.8. Определение порядка приема в состав членов Ассоциации и исключения из числа ее членов, кроме случаев, если такой порядок определен законом;

5.6. Общее собрание вправе получать необходимую информацию, касающуюся филиалов и хозяйственной деятельности Ассоциации.

5.7. Единоличным исполнительным органом Ассоциации является Генеральный директор, выбираемый Общим собранием членов Ассоциации бессрочно. Генеральный директор подотчетен Общему собранию членов Ассоциации.

Досрочное прекращение полномочий осуществляется решением Общего собрания членов Ассоциации.

5.8. Генеральный директор осуществляет общее руководство деятельностью Ассоциации, к компетенции генерального директора относится решение всех вопросов, которые не составляют исключительную компетенцию Общего собрания членов Ассоциации и наделяется в соответствии с законодательством Российской Федерации всеми необходимыми для этого полномочиями, а именно:

- без доверенности действует от имени Ассоциации и представляет ее интересы;

- представляет интересы Ассоциации во всех отечественных и иностранных предприятиях, учреждениях;

- распоряжается имуществом и денежными средствами в пределах прав, предусмотренных действующим законодательством и настоящим Уставом;

- выдаёт доверенности;

- открывает в банках расчётные, текущие, валютные и другие счета.
- заключает договоры (сделки);
- утверждает штатное расписание;
- принимает на работу и увольняет работников Ассоциации;
- устанавливает размеры и систему оплаты труда работников Ассоциации;
- утверждает должностные инструкции, издаёт приказы, даёт указания, обязательные для всех работников объединения.
- утверждает в рамках своей компетенции договорные цены и тарифы на услуги и работу Ассоциации;
- организует разработку и утверждение внутренних инструктивных материалов;
- организует разработку положений о структурных подразделениях Ассоциации;
- осуществляет иные права, вытекающие из настоящего Устава и не относящиеся к исключительной компетенции Общего собрания.

6. УЧЁТ И ОТЧЁТНОСТЬ

6.1. Бухгалтерский учёт и отчётность Ассоциации ведутся в порядке, установленном действующим законодательством Российской Федерации.

6.2. Учёт доходов и расходов по предпринимательской деятельности Ассоциации ведутся обособленно.

6.3. Ассоциация выплачивает налоги в бюджет в установленном законодательством Российской Федерации порядке.

6.4. Ответственность за организацию, состояние и достоверность бухгалтерского учёта, своевременное предоставление ежегодного отчёта и другой финансовой отчётности в соответствующие органы, а также сведения о деятельности Ассоциации несёт Генеральный директор.

6.5. Ассоциация в целях реализации государственной социальной, экономической и налоговой политики несёт ответственность за сохранность документов (управленческих, финансово-хозяйственных, по личному составу и др.), обеспечивает передачу на государственное хранение документов, имеющих научно-историческое значение, в центральные архивы г.Твери в соответствии с перечнем документов, согласованным с объединением «Горархив», хранит и использует в установленном порядке документы по личному составу.

6.6. Общее собрание осуществляет контроль за деятельностью Ассоциации путём предоставления ему отчётности.

7. ПОРЯДОК ВНЕСЕНИЯ ИЗМЕНЕНИЯ В УСТАВ

7.1. Изменения и дополнения в Устав принимаются Общим собранием членом Ассоциации единогласно.

7.2. Изменения и дополнения в Устав подлежат государственной регистрации в порядке и сроки, установленном действующим законодательством Российской Федерации.

7.3. Изменения, внесенные в Устав Ассоциации, приобретают силу для третьих лиц с момента государственной регистрации Устава, а в случаях, установленных законом, с момента уведомления органа, осуществляющего государственную регистрацию, о таких изменениях. Однако юридические лица и их учредители (члены) не вправе ссылаться на отсутствие регистрации таких изменений в отношениях с третьими лицами, действовавшими с учетом таких изменений.

8. ПОРЯДОК РЕОРГАНИЗАЦИИ И ЛИКВИДАЦИИ

8.1. Реорганизация Ассоциации осуществляется в порядке, предусмотренном действующим законодательством Российской Федерации. Реорганизация может быть осуществлена в форме слияния, присоединения, разделения, выделения и преобразования.

8.2. Ликвидация Ассоциации производится по решению Общего собрания членом Ассоциации, или суда.

8.3. Члены Ассоциации или орган, принявший решение о ликвидации назначает ликвидационную комиссию и устанавливает порядок и сроки ликвидации.

8.4. С момента назначения ликвидационной комиссии к ней переходят полномочия по управлению делами.

8.5. Ликвидационная комиссия помещает в органах печати публикацию о ликвидации Ассоциации, порядке и сроке заявления требований ее кредиторами.

8.6. По окончании срока для предъявления требований кредиторами ликвидационная комиссия составляет промежуточный ликвидационный баланс. Ликвидационный промежуточный баланс утверждается Общим собранием членом Ассоциации или органом, принявшим решение о его ликвидации.

8.7. После завершения расчетов с кредиторами ликвидационная комиссия составляет ликвидационный баланс, который утверждается Общим собранием членом Ассоциации или органом, принявшим решение о ликвидации.

8.8. Оставшееся после удовлетворения требований кредиторов имущество Ассоциации передается его учредителям (членам), имеющим вещные права на это имущество или корпоративные права в отношении Ассоциации, если иное не предусмотрено законом, иными правовыми актами или уставом Ассоциации. При наличии спора между учредителями (членами) относительно того, кому следует передать вещь, она продается ликвидационной комиссией с торгов. Если иное не установлено настоящим Гражданским Кодексом или другим законом, при ликвидации Ассоциации оставшееся после удовлетворения требований кредиторов имущество направляется в соответствии с уставом Ассоциации на цели, для достижения которых она была создана, и (или) на благотворительные цели.

В случае, если использование имущества ликвидируемой Ассоциации в соответствии с ее уставом не представляется возможным, оно обращается в доход государства.

8.9. При реорганизации или прекращении деятельности Ассоциации все документы (управленческие, финансово-хозяйственные, по личному составу и др.) передаются в соответствии с установленными правилами его правопреемнику.

При отсутствии правопреемника документы постоянного хранения, имеющие научно-историческое значение, передаются на государственное хранение в архивы («Горархив»), документы по личному составу (приказы, личные дела, карточки учета, лицевые счета и т.п.) передаются на хранение в архив административного района, на территории которого находится Ассоциация. Передача и упорядочение документов осуществляется силами и за счет средств Ассоциации, в соответствии с требованиями архивных органов.

Логотип Ассоциации.

Описание с графическим изображением

1. Ассоциация использует в своей деятельности логотип, представляющий собой композицию - из надписи «НКПРОМ» с буквами «НБ» зеленого цвета и буквами «ПРОМ» серого цвета, ниже расположена надпись «промышленная безопасность» серого цвета. Слева от надписей находится символ раскрытой книги бело - зеленого цвета, расположенный над символом шестеренки зеленого цвета.



Решение о государственной регистрации изменений, вносимых в учредительные документы Ассоциации по промышленной безопасности «Надежность, качество-Тверь» принято Управлением Министерства юстиции Российской Федерации по Тверской области 27 февраля 2019 г.

Сведения о государственной регистрации изменений, вносимых в учредительные документы внесены в Единый государственный реестр юридических лиц 07 марта 2019 г. за государственным регистрационным номером 2196952144596 (ОГРН 1036900023082).

Пронумеровано, прошнуровано и скреплено печатью семь листов

Начальник Управления Министерства юстиции Российской Федерации по Тверской области

Т.С. Баркова



« 14 » марта 2019г.